

Előterjesztés
Bozzai Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2025. március 27-én tartandó ülésére

<i>napirendi pont</i>	A Vépi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámoló	
<i>előadó</i>	Palotás Péter Ferenc jegyzőt helyettesítő aljegyző	
<i>készítették</i>	a hivatal dolgozói	
<i>megjegyzés</i>	Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. A döntéshez egyszerű többség szükséges.	

Tisztelt Képviselő-testületek!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A hivatal ellátja az önkormányzati testületi szervekhez (képviseelő-testület, bizottságok) kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők munkájának segítségét, valamint a belső munkaszervezési igazgatási teendőket. Előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit, a polgármester irányítása és a jegyző vezetése mellett. Ellátja az önkormányzat számára hatáskört megállapító államigazgatási feladatokat, előkészíti döntésre az államigazgatási ügyeket és gondoskodik e döntések végrehajtásának megszervezéséről.

Pénzügyi Osztályunk látja el valamennyi önkormányzat és intézmény gazdálkodási és munkaügyi feladatait is.

A beszámoló a hivatal létszám- bér keretét, feladatait, az elvégzés körülményeit és a technikai felszereltséget mutatja be.

Köszönjük Vép Város Önkormányzata Képviselő-testületének és Bozzai Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egész éves támogatást, bizalmat és a jó együttműködést!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, a beszámolót szíveskedjen megtárgyalni.

Vép, 2025. március 24.

Tisztelettel:

Palotás Péter Ferenc
jegyzőt helyettesítő aljegyző

A Vépi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámoló

I. A hivatal létszámhelyzete

(a 2024.12. 31-ei állapot szerint)

Vép Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletében meghatározott hivatali létszám-előirányzat 14 fő, 11 fő teljes munkaidős, 3 fő részmunkaidőben.

Jelenleg a következő létszámadatokkal rendelkezünk:

Köztisztviselők:

- 1 fő jegyzőt helyettesítő aljegyző
- 1 fő szociális ügyintéző
- 3 fő igazgatási ügyintéző
- 1 fő titkársági ügyintéző (részmunkaidős, napi 6 órában)
- 1 fő pénzügyi osztályvezető
- 3 fő pénzügyi ügyintéző
- 2 fő adóügyi ügyintéző

Munkavállalók:

- 1 fő takarító (részmunkaidős, napi 4 órában)
- 1 fő kézbesítő (részmunkaidős, napi 4 órában)

A hivatal dolgozóinak köztisztviselői törvény szerinti besorolását és további adatait az alábbi táblázat tartalmazza.

A köztisztviselők végzettsége:

A munkakör ellátáshoz szükséges felsőfokú (egyetemi, főiskolai) végzettségű	10 fő
Középfokú végzettségű	2 fő
Közigazgatási szakvizsgával rendelkező	8 fő
Közigazgatási alapvizsgával rendelkező (vagy alapvizsga alól felmentett végzettsége miatt)	11 fő
Versenyzővizsgával rendelkező	1 fő
Anyakönyvi szakvizsgával rendelkező	4 fő
Mérlegképes könyvelő végzettséggel rendelkező államháztartási szakon	2 fő
Mérlegképes könyvelő végzettséggel rendelkező vállalkozási szakon	6 fő
Munkaerő-gazdálkodási és TB ügyintéző (2023-ban megszerzett) végzettséggel rendelkező	3 fő
Ingatlan-közvetítő végzettséggel rendelkező	1 fő

Elhelyezési feltételek:

Pénzügyi iroda, 2 helyiség:

	2 fő	15,46 m ²
	4 fő	21,67 m ²
Jegyzői iroda:	1 fő	14,47 m ²
Titkársági iroda:	2 fő	13,47 m ²
Polgármesteri iroda:	1 fő	21,06 m ²
Igazgatási iroda:	3 fő	22,06 m ²
Műszaki iroda:	1 fő	12,76 m ²
Tárgyaló:		23,28 m ²
Konyha, étkező:		7,31 m ²

A dolgozók munkáját kiépített informatikai hálózat, szerver, 3 db multifunkciós eszköz (fénymásol, nyomtat, szkennel) és telefonközpont segíti. Minden dolgozó asztali számítógéppel (2017. évben vásárolt vagy régebbi típusú) és vezetékes telefonnal rendelkezik, ezen kívül 5 db laptop, 1 db tv és 2 db mobiltelefon is rendelkezésre áll.

II. Pénzügyi feladatok

Főbb feladatok:

- Előkészíti a képviselő-testület gazdálkodásával, pénzügyeivel, az intézmények és önkormányzatok pénzellátásával kapcsolatos döntéseket, illetve végrehajtja azokat
- Előkészíti az éves költségvetési koncepciót és rendeletet és annak végrehajtásáról szóló beszámolót
- Végzi a költségvetési szervek gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, ennek keretében az alábbi feladatokat látja el:
 - befogadja, és utó-ellenőrzi valamennyi intézmény és önkormányzat számláját
 - hibás számlák esetén gondoskodik azok javíttatásáról
 - iktatja valamennyi bejövő számlát, és rögzíti az ASP rendszerben
 - valamennyi intézmény és önkormányzat nevében számlákat állít ki az alábbi felsorolásban részletezve: étkezési díjak (szociális étkezés, gyermek étkeztetés, vendég étkezés, szünidei étkeztetés), bérleti díjak (terembérlet, lakóingatlan bérbeadása, földbérletek, sport létesítmény bérletei) sírhely megváltás, házi segítségnyújtás díja, idősok nappali ellátásának díja, esküvői díjak, egyéb
 - valamennyi intézmény és önkormányzat esetében nyomon követi és behajtja az elmaradt befizetéseket (kiszámlázott tételeket), ennek érdekében kapcsolatot tart végrehajtói irodával
 - valamennyi intézmény és önkormányzat esetén bonyolítja a pénztári ki-, befizetéseket, és azok bizonylatolását
 - valamennyi intézmény és önkormányzat esetén teljesíti a banki utalásokat, figyelve a határidők pontos betartására
 - valamennyi intézmény és önkormányzat részére végzi a könyvelési feladatokat
 - valamennyi intézmény és önkormányzat részére végzi a tárgyi eszköz beszerzésével, selejtezésével, eladásával kapcsolatos nyilvántartások naprakész vezetését,
 - valamennyi intézmény és önkormányzat részére végzi a felújítások során keletkező új értékek rögzítését a kataszteri rendszerben
 - valamennyi intézmény és önkormányzat esetében biztosítja és elkészíti a leltározási feladatokat, és egyeztet a nyilvántartási adatokkal
 - valamennyi intézmény és önkormányzat esetében értékcsökkenési adatokat szolgáltat, negyedévente jelentést ad a statisztikai rendszerben
 - valamennyi intézmény és önkormányzat esetében adatot szolgáltat pályázatok benyújtásához, továbbá részt vesz, és információt nyújt pályázati ellenőrzésekben
- Végzi a központi jogszabályokban és helyi rendeletekben meghatározott hatáskörébe utalt adóigazgatási feladatokat
- Előkészíti a központi adójogszabályokból eredő helyi rendeletalkotást
- Érvényesíti a helyi adórendeletek végrehajtását
- Ellátja a helyi adók bejelentésének, kivetésének, közlésének és beszédésének végrehajtásához kapcsolódó feladatokat

Pénzügyi jelentések:

- Költségvetés elkészítése (testületi anyag, MÁK jelentés, bizottsági megtárgyalás)
- Előirányzat módosítás (testületi anyag, MÁK, bizottsági megtárgyalás)
- Beszámolók elkészítése (testületi anyag, MÁK jelentés, bizottsági megtárgyalás)

- Pénzforgalmi jelentés (havonta)
- Mérlegjelentés (negyedévente) állományi számlák változásának átvezetése

Pénzügyi nyilvántartások:

- Főkönyvi nyilvántartások vezetése 200 tétel
- Tárgyi eszközök nyilvántartása 4005 tétel
- Átadott pénzek nyilvántartása 25 tétel
- ÁFA analitika vezetése 6026 tétel
- Szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása 20 tétel

Bankszámlák vezetése és főkönyvi könyvelése

- Költségvetési számlák 8 db
- Adószámlák 21 db
- Elkülönített beruházási számlák 4 db
- Közfoglalkoztatási elszám. 2 db
- Alszámlák 8 db

Házipénztár vezetése és főkönyvi könyvelése: (2024.12.31- ig)

Nyitó állomány	1.012.625,- Ft
Bevételi forgalom	34.559.645,- Ft
Kiadási forgalom	34.270.445,- Ft

Vép

Bejövő számlák iktatása:	3018 db
Kötelezettségvállalások, követelések felvitele:	3 259 db
Bejövő számlák felvitele:	4 534 db
Kimenő számlák készítése:	4 672 db
Utalványrendeletek készítése:	9 768 db
Könyvelési tételek:	9 233 db
Pénztári ki- és befizetések:	1 781 db
Utalási tételek:	4562 db

Bozzai

Bejövő számlák iktatása:	285 db
Kötelezettségvállalások, követelések felvitele:	381 db
Bejövő számlák felvitele:	285 db
Kimenő számlák készítése:	28 db
Utalványrendeletek készítése:	750 db
Könyvelési tételek:	1012 db
Pénztári ki- és befizetések:	152 db
Utalási tételek:	403 db

Munkaügyi jelentések:

31 fő köztisztviselői jogviszonyos, képviselői jogviszonyos, munkaviszonyos és megbízási jogviszonyos személy munkaügyeivel kapcsolatos teendők ellátása.

- Havi rendszeres számfejtés 9 db
- Nem rendszeres számfejtés 53 db (tiszteletdíj stb.)
- Esetenkénti számfejtés

2022. 07.01-től a Vépi Művelődési Ház és Könyvtár, a Vépi Vadvirág Művészeti Óvoda és Bölcsőde, Vép Város Önkormányzat GAMESZ, a Dr. Zmertych Aurél Gondozási Központ közalkalmazotti jogviszonyos, munkaviszonyos és megbízási jogviszonyos, közfoglalkoztatott személyek, nyári diákmunka munkaügyeivel kapcsolatos teendőinek ellátása is hozzánk tartozik.

- Munkából történő távolmaradás jelentése (szabadság, betegszabadság, táppénz, igazolt távollét, fizetés nélküli szabadság)
- Üres álláshelyről adatszolgáltatás KSH felé (MÁK- on keresztül, negyedévente)
- Esetenkénti jelentések

Adózással kapcsolatos nyomtatványok kitöltése, továbbítása

Munkaköri nyilvántartások:

- Munkavállalók törzsadatainak nyilvántartása, változások átvezetése
- Bérek, bér jellegű kiadások, járulékok kiadásnemenkénti bontása, nyilvántartása, feldolgozása
- Betegszabadság nyilvántartása
- Munkaügyi nyilvántartások alapján igazolások kiállítása a dolgozók részére
- Az intézmények adatai alapján a normatív támogatások kiszámítása, összesítése és benyújtása a MÁK- nak
- Pótigénylések és lemondások esetenkénti ügyintézése a MÁK felé
- A tényleges adatok alapján az állami támogatás elszámolása (visszautalás vagy igénylés évente egyszer)

Esetenkénti igénylések:

- Gyermekvédelmi kedvezmény (évente két alkalommal)
- Óvodáztatási támogatás

Egyéb feladatok:

- MÁK-nak eseti ellenőrzésekhez, felmérésekhez adatszolgáltatás, folyamatos kapcsolattartás
- GAMESZ: napi kapcsolattartás, egyeztetés
- Intézmények: eseti, főként a tervezéskor, új feladat belépésekor felmerülő kérdések megbeszélése, egyeztetése
- Pályázati elszámolásokhoz pénzügyi bizonylatok előkészítése

Munkaügyi jelentések:

fő köztisztviselői jogviszonyos, képviselői jogviszonyos, munkaviszonyos és megbízási jogviszonyos személy munkaügyeivel kapcsolatos teendők ellátása.

- Havi rendszeres számfejtés 68 db
- Nem rendszeres számfejtés 12 db (megbízási díj stb.)
- Esetenkénti számfejtés

III. Adóhatósági feladatok:

Városunkban az állampolgárok adófizetési kötelezettsége az alábbi adónemekre terjed ki:

Magánszemélyek kommunális adója: az adóalanya az, aki az önkormányzat illetékességi területén magánszemély tulajdonában álló építmény (lakás, nem lakás céljára szolgáló épület,) a nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérlet jogával rendelkezik.

Adótárgyanként: 3500,- Ft lakás esetén, 3000,- Ft garázs, bérlemény 3500,- Ft

2024. január 1-én fennálló nyitó hátralék: 1 529 730 Ft.

2024. évben 1 183 fő (adózó) részére, 5 547 981 Ft került előírásra.

2024.12.31-ig befizetés 5 293 241 Ft.

Összes hátralék: 1 954 436 Ft

Iparüzési adó: az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Állandó tevékenység: 2%.

2024. január 1-én fennálló nyitó hátralék: 12 233 904 Ft.

2024. évben 392 fő (adózó) részére 191 361 467 Ft került előírásra.

2024.12.31-ig befizetés 244. 610 484 Ft.

Összes hátralék: 11 443 588 Ft.

Gépjárműadó: 2021.01.01-től a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 9. §-a alapján a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság (NAV) látja el. A 2020.12.31-ig keletkezett gépjárműadóval (pl.: hátralékok) kapcsolatban továbbra is az önkormányzati adóhatóság jár el.

2024. január 1-én fennálló nyitó hátralék: 2 852 994 Ft.

2024.12.31-ig 261 729 Ft került befizetésre.

Összes hátralék: 1 595 053 Ft.

Talajterhelési díj: akik a rendelkezésre álló csatornahálózatra nem kötnek rá, és derítővel rendelkeznek.

Éves díjtétel: elfogyasztott víz mennyisége *1200Ft/m³*1,5=1800Ft/m³ (2012.02.01-től)

2024. január 1-én fennálló nyitó hátralék: 345 904 Ft.

2024. évben, 10 fő (adózó) részére 55 800 Ft került előírásra.

2024.12.31-ig 104 260 Ft került befizetésre.

Összes hátralék 2024. 12. 31-én 32 844 Ft.

Idegenforgalmi adó tartózkodás után:

2024. évben 1 fő adózó 1 220 250 Ft idegenforgalmi adót vallott be és fizetett meg.

Késedelmi pótlék:

2024. január 1-én fennálló nyitó hátralék: 4 788 266 Ft.

2024. évben 1367 fő (adózó) részére 4 460 420 Ft késedelmi pótlék lett előírva.

2024.12.31-ig 727 464 Ft került befizetésre.

Összes hátralék 2024.12.31-én: 6 204 882 Ft.

2024. évi befizetések Fennálló hátralékok 2024.12.31-én

Kommunális adó:	5 293 241,- Ft	1 954 436,- Ft
Gépjárműadó:	272 089,- Ft	1 595 053,- Ft
Iparűzési adó:	244 610 484,- Ft	11 443 558,- Ft
Idegenforgalmi adó	1 220 250,- Ft	
Talajterhelési díj:	104 260,- Ft	32 844,- Ft
Pótlék:	727 464,- Ft	6 204 882,- Ft
Összesen:	252 227 788- Ft	21 230 803,- Ft

Végrehajtási eljárások:

7 fő tartozása bírósági végrehajtónak átadva

Adóigazgatási eljárások:

26 db Adóigazolás kiállítása

427 db Adószámlák bankkivonatának bedolgozása (3125 db befizetés)

4000 db* Adószámla értesítő küldése

750 db Elektronikus értesítő küldés

1 db Fizetés könnyítés

86 db Határozat

376 db Iparűzési adóbevallás, illetve bejelentkezés bedolgozás

80 db Iparűzési adóbevallás javításról tájékoztatás

52 db Meghatalmazás

533 db NAV adatszolgáltatás bedolgozás

1 db Vagyoni helyzetről igazolás

12 db Idegenforgalmi adó bevallás feldolgozás

BOZZAI KÖZSÉG (2024. december 31-ig)

Községünkben az állampolgárok adófizetési kötelezettsége az alábbi adónemekre terjed ki:

Magánszemélyek kommunális adója: az önkormányzat illetékességi területén magánszemély tulajdonában álló építmény (lakás, nem lakás céljára szolgáló épület,) a nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérlet jogával rendelkezőt.
Adótárgyanként: 1500,- Ft lakás esetén, 1500,- Ft garázs esetén

Telekadó: az önkormányzat illetékességi területén beépítetlen földterület esetén.
Adómérték: 6 Ft/m²

Iparüzési adó: bevezetésre került 2011. január 01-től
Állandó iparüzési tevékenység esetén 1%, 2016. január 01-től 2%, ideiglenes tevékenység: építőipari és egyéb tevékenység esetén 2000 Ft/nap, amely törvény alapján megszüntetésre került 2021.01.01-től.

Gépjárműadó: az adó alanya az, aki január elsején a gépjármű tulajdonosa:
2021.01.01-től a Nemzeti Adó és Vámhivatal vette át a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat, 2024.01.01-től egyösszegben és április 15-ig kell befizetni.
A 2020. december 31-én fennálló gépjárműadó hátralékokkal kapcsolatban továbbra is az önkormányzati adóhatóság jár el, a hátralékok behajtásig.

Talajterhelési díj: akik a rendelkezésre álló csatornahálózatra nem kötnek rá és derítővel rendelkeznek.

Éves díjtétel: elfogyasztott víz mennyisége * 1200 Ft/m³ * 1,5 = 1800 Ft/m³ (2012.02.01-től)
Bozsaiban a csatornahálózat 2021. évben került kiépítésre.

Magánszemélyek kommunális adója

2024. január 1-én fennálló nyitó túlfizetés 18.375 Ft
2024. évben, 130 fő (adózó) részére, 166 adótárgy után 235.500 Ft került előírásra.
2024.12.31-ig 253.125 Ft került befizetésre.
2024.12.31-ig fennálló hátralék 3.000 Ft

Telekadó:

2024. január 1-én fennálló nyitó hátralék: 148.410 Ft.
2024.évben 29 fő (adózó) részére, 29 adótárgy után 234.303 Ft került előírásra.
2024.12.31-ig 246.111 Ft került befizetésre.
2024.12.31-én fennálló hátralék 176.194 Ft.

Helyi iparüzési adó:

2024. január 1-én fennálló nyitó túlfizetés 604.541 Ft
2024. évben 28 fő (adózó) részére 3.209.091 Ft került előírásra, amelyből 1.682.637 Ft következő évben esedékes.
2024.12.31-ig 3.501.446 Ft került befizetésre.
2024.12.31-án fennálló túlfizetés: 876.859 Ft.

Termőföld bérbeadásból származó jövedelem:

A bérleti szerződéseket általában 5 év vagy ennél hosszabb időre kötik, így adómentes.
2024. évben bevallás nem történt.

Gépjárműadó: 2021 évtől Nemzeti Adó- és Vámhivatal írja elő. Hátralék maradt itt.

2024. január 1-én fennálló nyitó hátralék: 54.868 Ft.

2024. évben 0 fő (adózó) részére, 0 adótárgy után 0 Ft került előírásra.

2024.12.31-ig 0 Ft került befizetésre.

2024.12.31-én fennálló hátralék: 28.478 Ft.

Egyéb bevétel:

Ide tartozik a saját szabálysértési bírság, idegen helyről helyszíni bírság 100%-a. 2024. évben ilyen bírság nem került befizetésre.

Önkormányzat által behajtott köztartozás: 2024. évben 1 fő részére került 31.849 Ft előírásra, amelyből 21.849 Ft befizetésre került és tovább utaltuk a kimutató szerv részére. Fennmaradt tartozás 10.000 Ft

Talajterhelési díj:

2024.január 1-én fennálló nyitó hátralék: 36.000 Ft

2024. évben 18 fő részére 113.400 Ft került előírásra.

2024.12.31-ig 63.000 Ft került befizetésre.

2024.12.31-én fennálló hátralék: 86.400 Ft.

Késedelmi pótlék:

2024. január 1-én fennálló nyitó hátralék: 189.837 Ft.

2024. évben 82.673 Ft került előírásra.

2024.12.31-ig 41.489 Ft került befizetésre.

2024.12.31-én fennálló hátralék: 208.266 Ft.

Az adóhátralékok behajtásának állásáról

Fennálló kintlévőségeink:

	2024. január 1-én	2024. december 31-én
Kommunális adó:	18.375 Ft	3.000 Ft
Gépjárműadó:	54.868 Ft	28.478 Ft
Iparűzési adó:	0 Ft	0 Ft
Telekadó:	148.410 Ft	176.194 Ft
Talajterhelési díj	36.000 Ft	86.400 Ft
Önk.által behajt.	0 Ft	10.000 Ft
Pótlék:	189.837 Ft	208.266 Ft
Összesen:	447.490 Ft	512.338 Ft

IV. Szociális feladatok

Települési támogatás

A rendszeres lakásfenntartási vagy gyógyszerkiadások fedezésének támogatására nyújtható az ellátás, maximálisan havi 5 000 Ft összegben. 8 fő igényelte a rendszeres ellátást Vépen. Vépen a jogosultak december hónapban egyszeri 10 000 forintos kiegészítésben részesültek. Bozsaiban, ahol havi 6 000 forint az ellátás összege senki nem igényelte.

Rendkívüli települési támogatás

Vépen 56 fő részesült támogatásban, ebből 16 fő több alkalommal. Bozsaiban 15 fő részesült támogatásban.

Iskolakezdési támogatás:

Vépen 12 fő részesült támogatásban.
Bozsaiban 3 fő részesült támogatásban

Osztálykirándulási támogatásban Vépen nem részesült senki.

Karácsonyi segélyben Vépen 289 fő részesült, Bozsaiban 69 fő részesült, ebből 42 fő időskorú és 26 - 18 fő alatti – gyermeket nevelő család.

Szociális tűzifa

Szociális tűzifa támogatásban Vépen összesen 58 fő részesült, az önkormányzat 98 erdei m³ tűzifát nyert pályázaton.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához csatlakozott Vép és Bozzai is. Ezzel kapcsolatos feladatok: előterjesztések készítése, csatlakozási kérelem és pályázatok rögzítése az EPER-BURSA rendszerben, pályázati kiírás meghirdetése, döntési lista beküldése.

Vépen az „A” típusú pályázat keretében 2 főiskolai, egyetemi hallgató részére 10 hónapra ösztöndíj került megállapításra a 2023/2024. tanév II. és a 2024/2025. tanév I. félévére. „B” típusú pályázat nem érkezett.

Bozsaiban főiskolai, egyetemi hallgató részére 10 hónapra ösztöndíj megállapítására került sor a 2023/2024. tanév II. és a 2024/2025. tanév I. félévére. „B” típusú pályázat nem érkezett.

V. Gyámügyi feladatok

A gyámügyi igazgatási feladatok ellátása a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a hozzá kapcsolódó rendeletek alapján történik.

A gyermekek védelmét pénzbeli és természetbeni szakellátások és hatósági intézkedések biztosítják.

Pénzbeli ellátási forma a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.

Vépen 2024. december 31-én 31 fő részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. Életkor szerinti megoszlásuk: 0-2 év között 2 fő, 3-5 év között 5 fő, 6-13 év között 16 fő, 14-17 év között 7 fő, 18 éves vagy annál idősebb 1 fő.

9 új megállapítás történt, ebből 1 fő saját jogán volt jogosult, megszűnt támogatás 3 volt, a kedvezmény igénybevételét érintő változásról bejelentés nem érkezett. Elutasításra nem került sor.

A támogatásban részesülő családok száma 15, ebből egy gyermekes család 6, kettő gyermekes család 4, három gyermekes család 4, négy- vagy ötgyermekes család 1.

Az egyedülálló szülők száma 10, amelyből egy gyermekes család 5, kettőgyermekes család 2, három gyermekes család 2, négy vagy ötgyermekes család nincs.

Bozsaiban 2024. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 3 fő részesült, közülük 1 fő 6-13 év közötti, a másik két fő 14-17 év közötti.

Elutasításra nem került sor.

A támogatott családok száma 1, A 3 érintett gyermeket a nagymama fogadta családba.

A támogatásra kifizetett összeg Vépen 425 500 Ft volt, amely a két alkalommal (augusztus és november hónapban) fizetendő egyszeri támogatást tartalmazza.

Az egyszeri támogatás kifizetése alap összegű pénzbeli támogatás esetén 6 000 forint/gyermek, emelt összegű pénzbeli támogatás esetén 6 500,- Ft/gyermek.

Bozsaiban alap összegű kifizetés nem volt, emelt összegű kifizetés pedig 39 000 Ft volt.

Az önkormányzat kötelező feladata a **szünidei gyermekétkeztetés** biztosítása. Ennek keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. 2024-ben **Vépen** nyári szünidei gyermekétkeztetést 23 fő, míg a téli szünidei gyermekétkeztetést 1 gyermek igényelte. Tavasszal és ősszel nem volt igény szünidei étkeztetésre.

Bozsaiban a tavaszi, nyári, őszi és a téli szünidei gyermekétkeztetést ugyanannak a 3 gyermeknek igényelték.

A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg, kérelemre – külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra – megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek **hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.**

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége,
- a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága,
- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei,

Halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a fenti körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Vépen 2024. december 31-én a szülők alacsony iskolai végzettsége miatt 13 család 26 gyermeke volt hátrányos helyzetű.

Életkor szerinti megoszlásuk: 0-2 év közötti 2 fő, 3-5 év közötti 4 fő, 6-13 év közötti 14 fő, 14-17 év között 5 fő, 18 éves vagy annál idősebb 1 fő.

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek 2 család 2 gyermeke volt. A szülő ill. a családba fogadó gyám alacsony iskola végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága miatt 1 gyermek, a szülő ill. a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és lakáskörülményei miatt 1 gyermek.

Korcsopontonkénti megoszlásuk: 6-13 éves 2 fő.

Bozzaiban egy család 3 gyermeke volt hátrányos helyzetű, a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt. Közülük 1 fő 6-13 év közötti, 2 fő 14-17 év közötti.

Gyermekvédelmi feladataink közé tartozik a hátrányos és halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartása és azok KIR rendszerben történő rögzítése, adatszolgáltatások biztosítása a Vas Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala, valamint az Oktatási Hivatal részére.

VI. Egyéb igazgatási feladatok

Hirdetményi kifüggesztés rendőrség, bíróság, bírósági végrehajtó vagy NAV megkeresése alapján történik. 2024. évben 7 esetben történt kifüggesztés. Föld eladásának, illetve haszonbérletbe adásának kifüggesztésére 12 esetben került sor.

Méhészek nyilvántartása 8 személy esetében volt.

Környezettanulmányok felvétele Vépen 4, Bozzaiban 1 esetben történt.

2024. szeptember hónapban volt az **ebek veszettség elleni védőoltása**. Vépen 175, Bozzaiban 43 kutya került beoltásra.

A Star Laguna Bt. által folytatott ebrendészeti tevékenységet 2024. szeptember 30. napjától a Vas Vármegyei Kormányhivatal Szombathelyi Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály megtiltotta és elrendelte az ebrendészeti telep 2024. szeptember 30-tól történő felszámolását. Ezután került sor a Szombathelyi Ebrendészeti Telep, Szentgotthárdi Ebrendészeti Telep, Meggyeserdei Gyepmesteri Telep megkeresésére az ebrendészeti feladatok ellátása érdekében. A Szentgotthárdi Ebrendészeti Telep, Meggyeserdei Gyepmesteri Telep nem tudta vállalni a feladat ellátását.

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata megkezdte az ebrendészeti tevékenység több településre vonatkozó ellátási lehetőségének vizsgálatát, kitérve a szakmai, a finanszírozási és a humán erőforrással kapcsolatos kérdésekre is. Az ebrendészeti feladatok Vép és Bozzai településeken történő ellátásával kapcsolatban 2025. január 15-ig kértek adatszolgáltatást, melyet határidőn belül teljesítettünk.

Kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos eljárások

2021. január 1. napjától a kereskedelmi hatóság a nyilvántartási kötelezettségét az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszerbe történő bejegyzéssel teljesíti. Ezenkívül az ASP rendszerben is át kell vezetni a változásokat.

Tárgyévben 16 új üzlet bejelentése (Vépen), 1 üzlet (Vép) bejelentés módosítása, 5 üzlet megszűntetése (Vépen) ügyében adtunk ki igazolást, illetve 1 engedély kiadásra került sor (Vépen). Bozzaiban változás nem történt.

2024. október 30. napján hatósági ellenőrzés keretében – az előző évi ellenőrzési terv szerint - vizsgáltuk, hogy a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba való regisztrációs és az adatszolgáltatási kötelezettségüknek a vendéglátó üzletek eleget tettek-e. **Vép város** közigazgatási területén 17 vendéglátó üzlet működött, melyek az önkormányzat közhiteles nyilvántartásában szerepeltek. Ebből 16 vendéglátó üzlet regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ adatbázisába, 1 üzlet nem regisztrált. A 2 adatszolgáltatásra kötelezett az adatszolgáltatásnak hiányosan tett eleget (2023.07.01-2023.12.31-ig 98,9% és 2024.01.01-2024.10.30-ig 56,9%, illetve 2024.01.01-2024.10.30-ig 62,5%).

Bozzai község közigazgatási területén egy vendéglátó üzlet működött, mely az önkormányzat közhiteles nyilvántartásában szerepelt. A vendéglátó üzlet regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ adatbázisába.

A jegyzőnek a 2025. évre vonatkozó ellenőrzési tervét 2024. december 1. napjáig kellett elküldeni a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ üzemeltetőjének, ennek határidőben eleget tettünk.

Központi Statisztikai Hivatalnak adatszolgáltatásra Vép esetében 2, Bozzai esetében 2 alkalommal került sor.

Szálláshely-üzemeltetéssel kapcsolatos eljárás

A 2025. évben új szálláshely engedélyezése tárgyában nem érkezett bejelentés, a meglévő a szálláshely tekintetében változás nem történt Vépen. Bozzaiban szálláshely nem működik.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 155/2019. (VI.27.) Korm. rendelet kötelezővé tette a szálláshelyek regisztrációját a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (továbbiakban: NTAK) elektronikus felületén, valamint előírta, hogy rendelkezniük kell szálláshelykezelő szoftverrel, mely használatával adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesíthetik.

A jegyzőnek a 2025. évre vonatkozó ellenőrzési tervét 2024. december 1. napjáig kellett elküldeni a NTAK üzemeltetőjének, melynek szintén eleget tettünk.

Központi Statisztikai Hivatalnak adatszolgáltatásra Vép esetében 4, Bozzai esetében 4 alkalommal került sor.

A Vas Vármegyei Kormányhivatalnak adatszolgáltatás: 1 alkalommal.

Zajkibocsátási határérték megállapítására 1 kérelem érkezett (Vép).

Állatvédelmi igazgatással kapcsolatos feladatok

Az állatvédelmi bejelentések az ebekkel kapcsolatban érkeztek.

2024. évben Vépen 3 állattartással kapcsolatos ügy kapcsán kellett eljárni: szökés megakadályozása nem volt megfelelő, illetve kutyaharapás miatt. Bozzai településen eljárás nem indult. Az állattartók figyelmeztetésére került sor.

Növényvédelemmel kapcsolatos feladatok

Fű elleni védekezéssel kapcsolatos felszólításra Vép esetében 3, Bozzai településen 2 alkalommal került sor.

Polgári védelem, katasztrófavédelem

Februárban került sor Vép és Bozzai települések vízelvezető rendszerének ellenőrzésére, illetve a települések veszély-elhárítási tervei és annak mellékletei, a mozgósítási tervek, megalakítási tervek felülvizsgálatára. Február hónapban megtörtént a felkészülés a vizek kártételei elleni védekezési feladatokkal kapcsolatos képzésre és gyakorlatra is.

Májusban került sor Vép Települési Önkéntes Mentőcsoporthoz újraminősítésére és Bozzai Települési Önkéntes Mentőcsoporthoz megalakulására és minősítésére - gyakorlat keretében. Júniusban átdolgozásra kerültek mindkét település vonatkozásában a veszély-elhárítási tervek. Szeptemberben Vép és Bozzai települések katasztrófavédelmi osztályba sorolásának felülvizsgálatára került sor.

Novemberben a téli rendkívüli időjárás során jelentkező feladatainak törzsvezetési gyakorlata zajlott le.

Gázkezdvezmény igénybevitel

Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet 7/A. § (1) bekezdése szerint Vépen 4 db, Bozzaiban kérelem nem érkezett hatósági bizonyítvány kiállítása miatt gázkezdvezmény igénybevitelével kapcsolatban.

A kiállított hatósági bizonyítványok száma Vépen 2 db. Elutasított kérelmek: Vépen 2 db.

Más szervek megkeresésére adatszolgáltatás, igazolás: 25

Anyakönyvi ügyek: 2014. év július 1. napjától bevezetésre került az elektronikus anyakönyvezés. A papíralapú bejegyzések rögzítése folyamatosan történik kérelemre, illetve egyéb anyakönyvi események kapcsán.

Születés anyakönyvezése nem történt.

Házasságkötés Vépen 7 esetben történt.

Haláleset anyakönyvezésére Vépen 1 esetben, Bozzaiban 1 esetben került sor.

Névváltoztatás/névmódosítás 6 esetben történt.

Anyakönyvi esemény anyakönyvből történő felvitele: 105 esemény.

Anyakönyvi adat átvezetése: 13 esetben.

Apai elismerő nyilatkozat felvételére 5 esetben került sor.

Hazai anyakönyvezés: 1 esetben

Anyakönyvi kivonat kiállítása: 56 alkalommal.

Adatszolgáltatás: 4 esetben.

Születési név megváltoztatás 1 eset

Állampolgársági eskütételre 1 alkalommal került sor (Vép).

Népességnyelvántartás:

Lakcímváltozás:(lakóhely, illetve tartózkodási hely változás) Vépen 1, Bozzaiban 0 esetben.

2025. február 1. napjától lakcímbejelentésre csak a Kormányablakokban van lehetőség.

A Központi Címregiszterben a változások rögzítése folyamatos.

Első lakáshoz jutók támogatása:

3 fő részesült támogatásban.

Családalapítási támogatás: 8 család részesült a támogatásban Vépen.

Statisztikák készítése és küldése: 21 db

Hatósági bizonyítvány kiadása 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépjármű vásárlása után a forgalomba helyezés és átírás előtt: Az igazolás lényege, hogy a tulajdonosok nem tárolhatják közterületen a nagy és súlyos járműveiket, hanem az arra kialakított telephelyen.

2024. évben 9 hatósági bizonyítvány került kiállításra ilyen célból.

Telepengedély kiadására 4 esetben került sor.

Vép város rendezési tervének módosítására 2 eljárás indult 2024. évben.

1 alkalommal **településképi véleményezési eljárást**, 1 alkalommal **településképvédelmi bejelentési eljárást** folytattunk le 5 alkalommal tartottunk **településképvédelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció**.

Szakhatósági állásfoglalást 5 esetben adtunk ki.

20 esetben tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás, **12** alkalommal útbontási engedély lett kiadva.

Egyéb ügyek például: igazolások NAV, járási hivatal felé, adatszolgáltatások különféle hivataloknak, földhivatali ügyintézés, panaszbejelentések kivizsgálása, hirdetmények alkalommal, vízelvezető rendszerek szemléje évente 2 alkalommal kül- és belterületen egyaránt, befogadó helyek ellenőrzése, felszólítások.

Adó- és értékbizonyítványok kiadása: Végrehajtó irodáknak és az adóhivatalnak ingatlanokról adó- és értékbizonyítványt, az idei évben **27** esetben adtam ki.

Hagyatéki ügyintézés: **47** hagyatéki eljárást folytattam le, **1 bozzai és 7 vépi lakos** póthagyatéki eljárására is sor került. **11** esetben adtuk ki adó- és értékbizonyítványt más települések hagyatékához, amennyiben Vép vagy Bozzai településen is volt az elhunynak ingatlana.

Építmények jókarbantartására vonatkozó kötelezettség elmulasztásának bejelentésére Bozzaiban 1 alkalommal került sor.

Ellenőrzés a MÁK részéről:

- óvodaműködtetés megalapozottság ellenőrzése
- Bozzai szünidei gyermekétkeztetés ellenőrzése
- házi segítségnyújtás ellenőrzése

Ellenőrzés a Kormányhivatal részéről:

- szabadság nyilvántartás ellenőrzése

Ajánlattételi eljárások:

Vép:

Közbeszerzési eljárás indítására a csapadékvízvezetési rendszerek kivitelezési munkáinak elvégzésére került sor.

A Hivatal által készített és benyújtott pályázatok:

Bozzai:

- Út, híd, járda építése/felújítása (Csordahajtó út felújítása)
- Önkormányzati tulajdonú ingatlanokfejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések (játszótér felújítása)

Vép:

- Út, híd, járda építése/felújítása (Jókai utca járda északi szakasz)

Közreműködés más szerv által megírt pályázatok benyújtásában és lebonyolításában:

Vép:

- Pályázat belterületi csapadékvíz elvezetésére (TOP PLUSZ)

Az önkormányzatok által kiírt pályázatok:

Bozzai:

- civil szervezetek és helyi önszerveződő civil közösségek támogatására
- a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójára

Vép:

- civil szervezetek és helyi önszerveződő civil közösségek támogatására
- a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójára

A Hivatal által kiírt pályázatok

Káresemény bejelentése a biztosítóhoz 2 esetben történt meg.

Fizetési meghagyásos eljárás megindítására 0 esetben került sor ügyvéden keresztül.

VII. Képviselő-testületi ülésekkel kapcsolatos feladatok

	<i>Vép Város Önkormányzata</i>	<i>Nemzetiségi Önkormányzat</i>	<i>Bozzai Község Önkormányzata</i>	<i>Együttes Vép + Bozzai</i>	<i>Pénzügyi Bizottság</i>	<i>Szociális- és Egészségügyi Bizottság</i>
nyílt ülési jegyzőkönyvek	16	7	15	6	4	0
zárt ülési jegyzőkönyvek	4	0	2	0	0	4
határozatok száma	239	24	148	-	10	91
rendeletek száma	15	-	11	-	-	-
képviselő- testületi/polgárm esteri felhatalmazással kötött szerződések	9	0	1	-	-	-
elfogadott szabályzatok	0	0	0	-	-	-

•

VIII. A hivatal ügyiratforgalmának jellemző adatai

Főszámra iktatott ügyek száma: 4164 db

Alsószámra iktatott ügyek száma: 8021 db

Vép, 2025. március 24.

Palotás Péter Ferenc
jegyzőt helyettesítő aljegyző